Casablanca
Municipalidad
con su gente

CERTIFICADO DE RECEPCION DEFINITIVA

[X] **OBRA NUEVA**

LOTEO DFL2 CON CONSTRUCCION SIMULTÁNEA SI [ ] NO [X]

LOTEO CON CONSTRUCCION SIMULTÁNEA SI [ ] NO [X]

[ ] **AMPLIACION MAYOR A 100M2** [ ] **ALTERACION** [ ] **REPARACION** [ ] **RECONSTRUCCION**

Nº CERT.
135/2017
FECHA
02/11/2017
ROL S.I.I.
190-25

DIRECCION DE OBRAS- I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

QUINTA REGION

[X] **URBANO** [ ] **RURAL**

VISTOS:

A) Las atribuciones emanadas del Art. 24 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades

B) Las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcciones en especial el Art. 144, su Ordenanza General, y el Instrumento de Planificación Territorial.

C) La solicitud de Recepción Definitiva de Edificación debidamente suscrita por el propietario y arquitecto correspondiente al expediente S.R.D.E.-5.2.5. y 5.2.6. **Nº 253/17**

D) El informe del arquitecto que señala que las obras se han ejecutado conforme al permiso aprobado, incluidas sus modificaciones.

E) El informe favorable del Revisor Independiente que certifica que las obras de edificación se ejecutaron conforme al permiso aprobado. (Cuando corresponda).

F) Los antecedentes que comprenden el expediente S.P.E. 5.1.4/5.1.6. **P.E. Nº 138/2016**

G) Los documentos exigidos en los Arts. 5.2.5. y 5.2.6. de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcción/es

RESUELVO:

1.- Otorgar Certificado de Recepción **DEFINITIVA** de la obra destinada a **VIVIENDA,** ubicado en calle/avenida **PARCELA 25, FUNDO LA BOCA, TUNQUEN** sector **URBANO – ZEU 12B,** de conformidad a los planos y antecedentes timbrados por esta D.O.M. que forman parte del presente certificado.

2.- Dejar constancia que el proyecto que se recepciona se acoge a las siguientes disposiciones especiales:

3.- Que la presente recepción se otorga amparado en las siguientes autorizaciones especiales:

4.- INDIVIDUALIZACION DEL PROPIETARIO

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL **PROPIETARIO**		R.U.T.	
GUILLERMO DEL VALLE DE LA CRUZ			
REPRESENTANTE LEGAL DEL **PROPIETARIO**		R.U.T	
NOMBRE O RAZON SOCIAL de la Empresa del **ARQUITECTO** (cuando corresponda)		R.U.T	
NOMBRE DEL **ARQUITECTO** RESPONSABLE		R.U.T	
BRUNO MORI GAVIÑO			
NOMBRE DEL **REVISOR INDEPENDIENTE** (cuando corresponda)	R.U.T	REGISTRO	CATEGORIA

5.- INDIVIDUALIZACION DE PROFESIONALES

NOMBRE O RAZON SOCIAL del **CALCULISTA**	R.U.T
PROFESIONAL COMPETENTE	R.U.T
NOMBRE O RAZON SOCIAL del **CONSTRUCTOR**	R.U.T
BRUNO MORI GAVIÑO	
PROFESIONAL COMPETENTE	R.U.T
NOMBRE O RAZON SOCIAL **PROFESIONAL COMPETENTE QUE INFORMO MEDIDAS DE GESTION Y CONTROL DE CALIDAD**, si corresponde	R.U.T
BRUNO MORI GAVIÑO	
PROFESIONAL COMPETENTE	R.U.T
NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL **INSPECTOR TECNICO DE OBRAS (I.T.O.)**	R.U.T
PROFESIONAL COMPETENTE	R.U.T

Casablanca
Municipalidad
con su gente

CARACTERISTICAS PRINCIPALES DE LA RECEPCION

6.- ANTECEDENTES DEL PERMISO

PERMISO QUE SE RECIBE	NUMERO	FECHA	SUP.TOTAL (m2)
OBRA NUEVA - EDIFICACIÓN	138/2016	01/12/2016	340,71
MODIFICACION DE PROYECTO: RESOLUCION	**NUMERO**	**FECHA**	**SUP.TOTAL (m2)**

MODIFICACIONES MENORES				
RECEPCION PARCIAL	**SI** ☐	**NO** ☐	**SUPERFICIE**	**DESTINO**
Parte a Recepcionar:				

7.- ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN (ART. 5.2.5., 5.2.6., 5.9.2. Y 5.9.3. DE LA ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIONES).

DOM		DOCUMENTOS
	X	Informe de arquitecto que certifique que las obras se han ejecutado conforme al permiso aprobado, incluidas sus modificaciones
		Informe del Inspector Técnico de Obras , si corresponde, que señale que las obras se ejecutaron conforme a normas de construcción
	X	Informe de la empresa, el constructor u otro profesional según corresponda, en que se detallen medidas de gestión y control de calidad
		Informe del revisor independiente
		Resolución de calificación ambiental del proyecto, cuando proceda. Ley 19.300
		Libro de Obras
	X	Fotocopia de la patente municipal al día del arquitecto y demás profesionales que concurren en la solicitud
		Certificado vigente de inscripción del Revisor Independiente, cuando proceda
		Comprobante total de pago de derechos municipales en caso de haber convenio de pago
		Documentos actualizados en los que se indican los cambios, cuando corresponda
		Memoria de cálculo y planos estructurales de las modificaciones, cuando proceda
		Certificado del Revisor de Proyecto de Cálculo Estructural
		Certificado que declara la reposición de pavimentos y obras de ornato en el espacio público que enfrenta el predio, cuando proceda
		Comunicación del propietario en que informe sobre el cambio de profesionales, cuando corresponda
		Otros (especificar).

8.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

(ART. 5.2.5., 5.2.6., 5.9.2. Y 5.9.3. DE LA **ORDENANZA** GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIONES)

DOCUMENTOS ADJUNTOS		INSTALADOR O RESPONSABLE	ORG. EMISOR	Nº CERT.	FECHA
X	Certificado de Dotación de Agua Potable		**SEREMI SALUD**	**1479**	**23/10/2017**
X	Certificado de Dotación de Alcantarillado		**SEREMI SALUD**	**1479**	**23/10/2017**
X	Declaración de Instalación Eléctrica Interior (Anexo 1)	**CRISTIAN GONZALEZ VALDERRAMA**	**SEC – TE1**	**733420**	**10/08/2012**
X	Declaración de Instalación Interior de Gas (Anexo c)	**EDUARDO GONZALEZ AREVALO**	**SEC – TC6**	**1409739**	**29/06/2016**
	Aviso de Instalación y Planos de redes y elementos de telecomunicaciones, cuando corresponda				
	Certificado de Instalaciones de Ascensores y Montacargas, cuando proceda				
	Certificado de los sistemas electromecánicos o electro hidráulicos, cuando proceda				
	Declaración de instalación de calefacción, central de agua caliente y aire acondicionado, cuando proceda.				
	Certificado de ensaye de hormigones, cuando proceda.				

DOM		PLANOS
		Planos correspondientes a las redes y elementos de telecomunicaciones, cuando proceda

9.- MODIFICACIONES MENORES (ART. 5.2.8. O.G.U.C.)

LISTADO DE PLANOS QUE SE REEMPLAZAN, SE AGREGAN O SE ELIMINAN	
PLANO Nº	CONTENIDO

MUNICIPALIDAD CASABLANCA DIRECCION DE OBRAS

YURI RODRÍGUEZ REYES
ARQUITECTO
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES